

## INFORMAZIONI SULLE PROCEDURE ON LINE PER L'ACCESSO AI SERVIZI ERSU

Accedere al sito [www.ersucagliarionline.it](http://www.ersucagliarionline.it)

**Prima di iniziare la compilazione on line della domanda è necessario:**

- **per gli studenti già registrati negli Anni Accademici precedenti:** inserire username e password (qualora questi dati siano stati smarriti, seguire la procedura sul sito per ottenere la riassegnazione, o contattare l'Ufficio Diritto allo Studio, Corso Vittorio Emanuele 68, Cagliari). Non è possibile effettuare una nuova registrazione.
- **per gli studenti non registrati:** essere in possesso di un indirizzo e-mail ed effettuare la registrazione. Conservare username e password per tutti gli accessi successivi.

**Per la registrazione e la compilazione è necessario avere a disposizione i seguenti dati:**

- anagrafici, residenza, eventuale domicilio (se diverso dalla residenza), recapito telefonico;
- codice fiscale;
- per gli studenti con disabilità: percentuale di disabilità certificata;
- attestazione ISEE 2018 rilasciata da un CAF o dall'INPS recante la dicitura "*Si applica alle prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario*". Dovranno essere indicati i seguenti dati ricavati dall'attestazione: numero di protocollo e data di rilascio, scala di equivalenza, ISEE e ISP (l'ISPE sarà calcolato automaticamente dal software). Gli studenti che non indicano i dati dell'attestazione ISEE vengono inseriti nella quinta fascia di utenza.

**Compilazione della domanda on line:**

La compilazione e l'invio on line della domanda di accesso al servizio mensa per l'A.A.2018/19 può essere effettuata entro il mese di giugno 2019.

**- Modalità specifiche per la compilazione della domanda on line per gli studenti che partecipano a programmi di mobilità internazionale:**

gli studenti che frequentano i corsi dell'Università degli studi di Cagliari nell'ambito del programma ERASMUS e simili dovranno selezionare, nella scelta del corso di laurea, la voce "altre utenze" – "Studenti altri atenei ospiti", ed indicare il corrente anno accademico come anno di iscrizione all'attuale carriera. Alla suddetta categoria di utenti viene assegnata la terza fascia di utenza.

**- Modalità specifiche per la compilazione della domanda on line per gli studenti stranieri:**

per gli studenti stranieri, la condizione economica e patrimoniale è valutata sulla base della documentazione rilasciata dalle competenti autorità del Paese dove i redditi sono stati prodotti, tradotta in lingua italiana e legalizzata dalle autorità diplomatiche italiane competenti per territorio.

Nel caso di concrete difficoltà riscontrate nel Paese d'origine, il rilascio della documentazione prevista potrà essere richiesto alle rappresentanze diplomatiche e consolari estere in Italia. Il documento potrà essere legalizzato presso l'Ufficio Legalizzazioni della Prefettura.

La suddetta documentazione deve essere presentata all'Ufficio Diritto allo Studio per la determinazione dell'indicatore reddituale, che sarà calcolato sulla base dei redditi percepiti nel 2016 da ciascun componente del nucleo familiare e del 20% dei patrimoni posseduti al 31 dicembre 2017, al tasso di cambio medio delle valute estere, e dell'indicatore patrimoniale, rapportati al parametro della scala di equivalenza determinato in relazione al numero dei componenti il nucleo familiare.

I beni immobili posseduti alla data del 31 dicembre 2017 saranno valutati solo nel caso di fabbricati, e considerati sulla base del valore convenzionale di euro 500,00 al metro quadrato.

A tal fine la documentazione deve indicare:

- la composizione del nucleo familiare;
- l'ammontare e la tipologia dei redditi percepiti dal nucleo familiare nell'anno 2016. Coloro che sono impossibilitati a produrre la documentazione relativa ai redditi dell'anno 2016 possono avvalersi della possibilità di presentare la documentazione relativa ai redditi percepiti nel 2017;
- l'ammontare e la tipologia dei patrimoni posseduti dal nucleo familiare nell'anno 2017.

### **Convalida della domanda**

Conclusa la procedura on line come sopra descritta lo studente dovrà effettuare la convalida della domanda di accesso al servizio mensa.

La documentazione da presentare per la suddetta convalida è la seguente:

- 1) "dichiarazione di autocertificazione", **che dovrà essere firmata dall'interessato** e costituisce parte integrante e sostanziale della domanda di accesso ai servizi;
- 2) copia di documento di identità valido;
- 3) attestazione ISEE 2018 (solo se lo studente ha inserito i dati dell'attestazione nella domanda compilata on line), o dichiarazione relativa alla situazione reddituale e patrimoniale rilasciata dall'autorità competente (solo per gli studenti e le studentesse stranieri);

La documentazione di cui ai precedenti punti deve essere trasmessa **esclusivamente** con la suddetta procedura, attenendosi alle seguenti indicazioni:

#### **a) predisposizione documenti**

utilizzare un dispositivo per la scansione dei documenti. La scansione dovrà essere effettuata in formato pdf, in bianco e nero, con una risoluzione di 200 DPI. La dimensione massima di ciascun file accettata dal sistema è di 1 MB.

La domanda di accesso ai servizi sarà resa disponibile per la stampa, ma **non deve essere inviata tramite upload.**

La "**dichiarazione di autocertificazione**" generata dal sistema dovrà essere firmata dallo studente, e successivamente scansionata prima dell'upload, oppure firmata digitalmente.

#### **b) upload dei documenti**

Nell'area riservata dello studente è presente il pulsante "upload documenti", per l'accesso all'area di upload.

In tale area sono presenti le sezioni relative ai documenti richiesti.

Non è necessario effettuare contestualmente l'upload di tutti i documenti. I documenti caricati possono essere eliminati e sostituiti fino all'avvenuto completamento della procedura.

Qualora venga effettuato l'upload del file relativo alla dichiarazione di autocertificazione firmato digitalmente non verrà richiesto l'upload del documento di identità.

#### **c) Invio dei documenti dopo l'upload**

Una volta effettuato l'upload di tutti i documenti, lo studente dovrà confermare l'invio degli stessi cliccando sul pulsante "invia documenti", che sarà reso disponibile nella medesima pagina della sua area riservata. A seguito del suddetto invio, nella pagina di upload sarà presente un messaggio di conferma dell'avvenuta trasmissione dei documenti, con la data e l'ora dell'invio, e non sarà più possibile cancellare o sostituire i documenti inviati.

Eventuali modifiche rispetto ai dati dichiarati nella domanda compilata on line potranno essere apportate previa richiesta scritta allo sportello Diritto allo Studio, da presentare dopo la suddetta convalida.

Gli studenti e le studentesse con disabilità dovranno consegnare allo Sportello per il diritto allo studio la certificazione rilasciata dalla Commissione medica della Azienda Sanitaria di appartenenza, con l'indicazione del grado di invalidità.

La domanda di accesso al servizio mensa deve essere convalidata entro il 31 dicembre 2018. Dopo la suddetta data, l'utilizzo della tessera mensa sarà sospeso fino all'avvenuta convalida.

La procedura di compilazione ed invio della domanda può essere effettuata da qualsiasi computer collegato alla rete internet.

Inoltre è possibile usufruire di alcune postazioni a disposizione degli studenti presso la sede dell'ERSU, Corso V. Emanuele, 68.

Gli studenti che intendono utilizzare dette postazioni per presentare la documentazione con la procedura di upload dell'area riservata del sito devono presentarsi muniti di chiavetta USB o altro dispositivo, contenente la scansione dei documenti da trasmettere attraverso tale procedura.

La compilazione della domanda e la trasmissione della documentazione da parte degli studenti che utilizzano dette postazioni è effettuata dagli stessi in autonomia e sotto la propria esclusiva responsabilità.