



## CONTRIBUTI TESI DI LAUREA A.A. 2010/11

### Art. 1 - Destinatari

I contributi sono destinati agli studenti anni successivi laureandi che si iscrivono per l'A.A. 2010/11, entro i termini consentiti:

1. all'Università degli Studi di Cagliari, ai corsi di laurea, di laurea specialistica e magistrale a ciclo unico, di laurea specialistica e magistrale biennale;
2. alla Pontificia Facoltà Teologica della Sardegna;
3. all'Istituto Superiore di Scienze Religiose sede di Cagliari;
4. al Conservatorio Statale di Musica di Cagliari, per il triennio superiore di primo livello e il biennio superiore di secondo livello;
5. alla Scuola Superiore per Mediatori Linguistici "Verbum" con sede in Quartu S. Elena.

I richiedenti alla data di presentazione della domanda devono essere in possesso dei requisiti di merito e di reddito richiesti per la fruizione dei posti alloggio A.A 2010/11. Si specifica che il bonus non può essere utilizzato per il conseguimento dei requisiti di merito.

Il contributo può essere richiesto anche dagli studenti che si laureano nella sessione straordinaria dell'A.A. 2009/10.

Il contributo viene concesso, secondo il regolamento vigente, per spese di ricerca per tesi di laurea.

Ai beneficiari di contributo tesi di laurea, titolari di borsa Erasmus, Comet o simili verrà riconosciuto unicamente il rimborso delle spese relative ad un viaggio di andata e ritorno.

### Art. 2 - Stanziamenti e importi del contributo

La somma stanziata è di euro 40.000. Potrà essere disposto un incremento del suddetto stanziamento, qualora nel corso dell'anno si rendessero disponibili eventuali ulteriori somme.

Il 2% degli stanziamenti è riservato agli studenti universitari figli di emigrati sardi che conservano la cittadinanza italiana (Art.16, L.R.7/91), in possesso dei requisiti di reddito e di merito.

Il 20% dello stanziamento è riservato a studenti che svolgano tesi aventi ad oggetto i seguenti temi concernenti la condizione studentesca: internazionalizzazione, mobilità internazionale e migrazione.

Il contributo è concesso solo una volta nell'arco della carriera scolastica, secondo i seguenti importi:

- a) per ricerche tesi da effettuarsi in Italia, fino a euro 550;
- b) per ricerche tesi da effettuarsi all'estero, fino a euro 1.300.

Per gli studenti che affronteranno i temi indicati al comma 3, gli importi sono maggiorati del 20%.

Qualora l'importo stanziato non venga interamente assegnato, l'importo residuo potrà essere destinato a dare copertura alla graduatoria per l'assegnazione di contributi viaggi di studio.

### Art. 3 - Graduatorie

Le graduatorie, distinte per corso di studi, verranno formulate tenendo conto in modo decrescente di:

- a) rapporto fra il numero di annualità o crediti superati entro la data di scadenza del bando e il numero delle annualità previste nel piano di studi ufficiale per gli anni precedenti a quello cui si riferisce la domanda o crediti nella misura di 60 per ogni anno frequentato; per gli iscritti al

secondo anno fuori corso dei corsi attivati prima della riforma universitaria tale numero è aumentato di tre.

b) media dei voti riportati.

In caso di parità si terrà conto, in modo crescente, dell'ISEEU. In caso di ulteriore parità precede lo studente più anziano di età.

Viene garantito almeno un contributo per ogni facoltà; le eventuali somme residue verranno assegnate a quei corsi dove è maggiore il rapporto delle domande non soddisfatte in relazione ai contributi assegnati.

#### **Art. 4 – Modalità e scadenza presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione al concorso deve essere inviata on line tramite il sito internet [www.ersucagliarionline.it](http://www.ersucagliarionline.it) entro le ore 13.00 del **31 gennaio 2011**, pena l'esclusione.

La richiesta può essere inviata da qualsiasi computer collegato alla rete internet.

La domanda dovrà contenere tutti i dati anagrafici, i dati sul merito e la carriera universitaria; i dati sulle condizioni economiche e patrimoniali della famiglia dello studente che risultano nell'attestazione ISEEU rilasciata dal CAAF e riferita ai redditi 2009: scala di equivalenza, ISEEU, ISPU e ISPEU.

L'attestazione ISEEU, contenente i suddetti dati, viene rilasciata senza oneri per lo studente dai centri di assistenza fiscale (CAAF) convenzionati con l'E.R.S.U. di Cagliari.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la relazione sulla ricerca finalizzata alla laurea, contenente il dettagliato piano delle spese da sostenere secondo lo schema disponibile nel sito suindicato.

#### **Art.5 Sottoscrizione della domanda di partecipazione al concorso e presentazione delle autocertificazioni.**

Gli studenti che risulteranno idonei al concorso, dovranno sottoscrivere la domanda e, se iscritti ad anni successivi al primo, anche l'autocertificazione degli esami, entro 10 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie, pena l'esclusione dai benefici. Gli studenti iscritti ad anni successivi al primo dovranno verificare, prima della consegna, che il totale dei crediti dichiarato nella domanda, coincida con il totale dei crediti riportato nell'autocertificazione esami. In caso contrario, in assenza di una esplicita dichiarazione di rettifica, verrà preso in considerazione il dato inferiore fra quelli indicati.

Per la sottoscrizione, che comunque potrà essere effettuata dal giorno dell'invio della domanda on line, gli studenti potranno scegliere fra le seguenti modalità:

1) consegnare la domanda sottoscritta, esibendo un documento di identità valido, presso gli uffici del Diritto allo Studio, via Sassari 85, Cagliari;

2) inviare per posta la domanda sottoscritta, allegando la fotocopia del documento d'identità, all'Ufficio Diritto allo Studio, via Sassari 85, 09124 Cagliari;

3) inviare tramite fax al n. 070 66206390 la domanda sottoscritta allegando la fotocopia del documento d'identità;

4) per gli studenti titolari di casella di posta elettronica certificata, inviare la domanda tramite la suddetta casella di posta, unicamente all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ufficio Diritto allo studio, indicato nel sito internet dell'Ente.

Le domande sottoscritte dovranno pervenire all'Ufficio Diritto allo Studio entro il termine sopradetto. Per le domande che verranno inviate per posta farà fede la data del timbro postale.

#### **Art. 6- Tempi di esecuzione del procedimento**

Per le modalità e tempi di esecuzione del procedimento si fa riferimento al Bando di concorso per l'attribuzione di borse di studio e posti alloggio per l'A.A. 2010/11.

Il responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Maria Grazia Medda, Responsabile dell'Ufficio Diritto allo Studio, tel. 070/20191.

### **Art. 7- Modalità erogazione**

Il contributo verrà erogato in due rate: il 50% successivamente all'atto di approvazione delle graduatorie definitive; il saldo a conclusione della ricerca.

Il saldo dovrà essere richiesto dal beneficiario entro il 31 ottobre 2011, corredando l'istanza con l'apposita relazione dell'avvenuta ricerca e del riepilogo delle spese sostenute, vistata per convalida dal professore relatore con timbro e firma leggibile. Nella richiesta di saldo lo studente che non abbia conseguito la laurea dovrà indicare la sessione entro cui presumibilmente verrà sostenuto l'esame di laurea.

Qualora la documentazione per il saldo del Contributo non pervenisse entro il termine suddetto, l'Ente provvederà al recupero dell'anticipazione concessa.

### **Art. 8 - Spese rimborsabili**

Ai sensi degli artt. 11 e 12 del Regolamento per la rendicontazione dei contributi (delibera n.22 del 22 giugno 1999), le spese ammesse al contributo tesi di laurea sono le seguenti:

a) biglietti d'aereo, nave, pullman, treno; per coloro i quali per motivata necessità dichiarata dal professore relatore, sono costretti ad utilizzare il proprio mezzo di trasporto per gli spostamenti da una città all'altra o per raggiungere località non servite da mezzi pubblici, verrà riconosciuto un rimborso spese per chilometro pari a 1/5 del costo della benzina. Pertanto nel riepilogo spese, vistato dal professore, dovranno essere dichiarati il numero dei viaggi e i chilometri effettuati.

b) vitto e alloggio: ricevute e fatture di alberghi, pensioni, ristoranti, trattorie, mense, etc., compilate in ogni loro parte e intestate allo studente.

Relativamente al vitto la quota massima riconoscibile per ogni pasto è fissata in euro 20,66.

c) biglietti d'ingresso o quote di partecipazione per musei, mostre, esposizioni, archivi, biblioteche, centri di ricerca le cui visite siano necessarie alla preparazione della tesi; regolari ricevute intestate allo studente per eventuali fotocopie effettuate presso il luogo in cui si svolge la ricerca.

Viene inoltre riconosciuta una quota pari al 10 % del contributo concesso, quale rimborso di spese non validamente documentabili. Sono esclusi gli scontrini fiscali.

In caso di spese di vitto e alloggio non documentabili, dietro motivata richiesta potrà essere riconosciuta una quota giornaliera pari a euro 41,32. Detto importo verrà ridotto di 1/3 nel caso si documentassero solo le spese di alloggio e di 2/3 nel caso si documentassero solo le spese di vitto.

Cagliari, 14 giugno 2010

Il Direttore Generale f.f.  
F.to Dott.ssa Carla Testa

Il Presidente  
F.to Dott.ssa Daniela Noli